

Утверждаю:  
Генеральный директор  
Общество с ограниченной ответственностью  
«Университет правовых знаний и охраны труда»  
Зайцева Н.Е.  
«12» января 2015 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О структурном подразделении дополнительного  
профессионального образования  
Общества с ограниченной ответственностью  
«УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Структурное подразделение дополнительного профессионального образования Общества с ограниченной ответственностью «Университет правовых знаний и охраны труда», далее по тексту СПДПО ООО «УПЗ и ОТ», реализует дополнительные профессиональные программы повышения квалификации (реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации) в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствование деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций, при наличии соответствующей лицензии.

Содержание дополнительного профессионального образования определяется программой обучения, разработанной и утвержденной СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» (если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими нормативно-правовыми актами), с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

1.2. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний обучающихся в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Повышение квалификации осуществляется также в целях адаптации специалистов к новым экономическим и социальным условиям.

1.3. Задачами СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний по охране труда;
- консультационная деятельность.

1.4. СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» осуществляет свою деятельность в соответствии с - Законом Российской Федерации "Об образовании" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" и настоящим Положением.

1.5. СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» создается, реорганизуется и ликвидируется решением общего собрания учредителей ООО «УПЗ и ОТ».

1.6. Юридическим лицом СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» является Общество с ограниченной ответственностью «Университет правовых знаний и охраны труда».

ООО «УПЗ и ОТ» обладает всеми правами юридического лица и проводит все финансовые операции СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» по расчетному счету ООО «УПЗ и ОТ», использует бланки и другие средства индивидуализации ООО «УПЗ и ОТ» в целях обеспечения образовательной деятельности своего структурного подразделения дополнительного профессионального образования. Все документы заверяются подписью Генерального директора и печатью ООО «УПЗ и ОТ».

СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» является стационарным и осуществляет свою деятельность по адресу ООО «УПЗ и ОТ»: 625048, г. Тюмень, ул. Максима Горького, д. 3, корп. 2/3

1.7. СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» располагает соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными педагогическими кадрами для реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и обеспечивает необходимые условия для деятельности СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» – выделяет и закрепляет штаты, заключает договоры аренды необходимых помещений, оказание платных образовательных услуг и другие. Все финансовые затраты для обеспечения деятельности СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» несет ООО «УПЗ и ОТ».

## **II. УПРАВЛЕНИЕ СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»**

2.1. Управление СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «УПЗ и ОТ», настоящим Положением, Генеральным директором и общим собранием учредителей ООО «УПЗ и ОТ».

2.2. Общее руководство деятельностью СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» осуществляется Генеральным директором ООО «УПЗ и ОТ».

Генеральный директор:

- утверждает все необходимые документы для ведения образовательной деятельности, оказания платных образовательных услуг, в том числе утверждает программы обучения, согласно действующей лицензии, учебно-тематический план, Положения и другие документы, необходимые для функционирования СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»;

- утверждает состав аттестационных комиссий, структуру, штатное расписание и регулирует всю финансовую деятельность СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»;

- обеспечивает закрепление учебным кабинетом, техническим оборудованием, учебно-методической литературой и т.д.;

- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебно-методической литературой электронно-вычислительной техникой;

- решает основные вопросы организации учебной, научно-методической, информационной деятельности.

2.3. Договоры на оказание платных образовательных услуг с юридическими (не зависимо от форм собственности) лицами, заключаются от имени ООО «УПЗ и ОТ», подписываются Генеральным директором и закрепляются печатью ООО «УПЗ и ОТ».

## **III. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»**

3.1. Обучающимися являются физические лица, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг с ООО «УПЗ и ОТ» от имени юридического лица (не зависимо от форм собственности), согласно заявке.

3.2. Существенными условиями договора, согласно Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, являются: сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность ООО «УПЗ и ОТ», в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения деятельности, иные условия.

3.3. Обучаемому во время обучения может быть выдана справка, свидетельствующая о сроках его обучения в СПДПО ООО «УПЗ и ОТ».

3.4. Права и обязанности обучающихся определяются положением о режиме занятий, договором о платных образовательных услугах и настоящим Положением.

3.5. Обучающиеся имеют право: пользоваться нормативной, учебной и методической документацией, информационным фондом; обращаться к преподавателям и персоналу по вопросам, касающимся образовательного процесса; пользоваться имуществом СПДПО ООО «УПЗ и ОТ», необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

3.6. На время обучения обучающиеся могут обеспечиваться жильем с оплатой расходов за их счет.

3.7. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации комиссией. Освоение дополнительных образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией, в виде экзамена.

3.8. Обучающимся, успешно завершившим обучение, выдается документ установленного образца (удостоверение).

Вид выдаваемых документов об окончании обучения определяется выбранной обучающимся образовательной программой:

- удостоверение установленного образца выдают обучающимся, успешно завершившим программу обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в объеме не менее 16 часов.

3.9. При невыполнении требований учебно-тематического плана, нарушений условий договора об оказании платных образовательных услуг, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка обучающийся отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

3.10. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников СПДПО ООО «УПЗ и ОТ», обеспечивающих образовательную деятельность, определяются законодательством Российской Федерации.

3.11. К преподавательской деятельности в СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, с опытом работы не менее 1 года, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности с опытом работы не менее 1 года. Образовательный ценз подтверждается документами установленного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.12. Учебная нагрузка преподавателей СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» не может превышать 36 часов в неделю. Учебная нагрузка для преподавателей, работающих по совместительству, не может превышать 18 часов в неделю.

3.13. Наряду со штатными преподавателями СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» учебный процесс могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»**

4.1. Учебный процесс СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» может осуществляться в течении всего календарного года в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

4.2. Повышение квалификации специалистов осуществляется с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются СПДПО ООО «УПЗ и ОТ», в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора в пределах объемов образовательных программ, реализуемым СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»

4.3. Устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, семинары по обмену опытом, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы (зачет, экзамен). Для всех видов аудиторных и внеаудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.4. СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» выполняет учебно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой учебно-методической литературы для обучающихся.

4.5. Дополнительная образовательная программа повышения квалификации, включает в себя пояснительную записку, учебно-тематический план, содержание курса и результаты освоения (контрольные нормативы), обеспечивающие качество подготовки обучающихся. Календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, разработанной с учетом потребностей заказчика, требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности), государственных требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации, утверждаются Генеральным директором ООО «УПЗ и ОТ».

4.6. СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» ежегодно обновляет дополнительные образовательные программы повышения квалификации (в части содержания

курса и методических материалов) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, потребностей рынка труда.

#### **V. ФИНАНСИРОВАНИЕ СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»**

5.1. Финансирование СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» осуществляется полностью за счет средств ООО «УПЗ и ОТ», поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками; средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических и других разработок; других источников, предусмотренных законодательством.

#### **VI. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»**

6.1. Контроль за деятельностью СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» осуществляет Генеральный директор ООО «УПЗ и ОТ».

#### **VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПДПО ООО «УПЗ и ОТ»**

7.1. СПДПО ООО «УПЗ и ОТ» прекращает свою деятельность по решению общего собрания учредителей ООО «УПЗ и ОТ».